

ЈП Зоохигијена Чајетина
Надзорни одбор
Златибор, 24.03.2025.

На основу Решења о именовању Надзорног одбора Скупштине општине Чајетина (Број:02-92/2022-01 од 29. новембра 2022.године и број: 02-146/2023-01 од 14. децембра 2023. године и број: 02-30/2024-01 од 21. марта 2024. године) Статута Јавног предузећа за комуналне делатности зоохигијене “Зоохигијена Чајетина” и Закона о јавним предузећима (Сл. гласник РС”, бр. 15/2016 и 88/2019), Надзорни одбор ЈП Зоохигијена Чајетина на седници одржаној 24.03.2025. доноси

ОДЛУКУ

1. **УСВАЈА СЕ** Годишњи финансијски извештај и извештај о раду ЈП “Зоохигијена Чајетина” за 2024. годину;
2. Саставни део Одлуке чини Годишњи финансијски извештај и извештај о раду ЈП “Зоохигијена Чајетина” за 2024. годину;
3. Одлуку и извештај доставити Оснивачу на сагласност;
4. Одлука ступа на снагу даном давања сагласности Оснивача;
5. Одлуку доставити Оснивачу, Архиви ЈП “Зоохигијена Чајетина” и Надзорном одбору;

У Златибору, 24.03.2025. године

Председник Надзорног одбора

Ивана Стаматовић



Република Србија
Општина Чајетина
**Јавно предузеће за обављање комуналне
делатности зоохигијене Зоохигијена Чајетина**
Беле Воде ББ, 31315 Златибор
МБ: 21880043 / ПИБ: 113510016
Текући рачун: 200-3592020101898-86

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗООХИГИЈЕНА
ЧАЈЕТИНА ЗА 2024. ГОДИНУ**



Република Србија
Општина Чајетина
**Јавно предузеће за обављање комуналне
делатности зоохигијене Зоохигијена Чајетина**
Беле Воде ББ, 31315 Златибор
МБ: 21880043 / ПИБ: 113510016
Текући рачун: 200-3592020101898-86

Увод

На седници одржаној 13. октобра 2022. године Скупштина општина Чајетина је донела одлуку о оснивању Јавног предузећа за обављање комуналне делатности зоохигијене „Зоохигијена Чајетина“, које је уписано у Агенцији за привредне регистре 02.02.2023. године под бројем решења БД 7743/2023.

Визија и мисија предузећа је континуирано побољшање квалитета живота и безбедности грађана, очување и обезбеђивање заштите животине средине, побољшање заштите и добробити животиња, развој делатности ветерине и зоохигијене и уједно проширење туристичке понуде/услуга на територији општине Чајетина.

Визија предузећа је постепено подизање чисте, безбедне и здраве животине околине за грађане, али и за животиње кроз стратешко и планско деловање, а кроз блиску сарадњу са другим јавним предузећима, локалним заједницама, организацијама за заштиту животиња и другим релевантним страна. Проблеми који су у фокусу деловања предузећа су препознати и од стране локалне самоуправе, становништва и локалне заједнице, а њихово решавање је у интересу свих грађана.

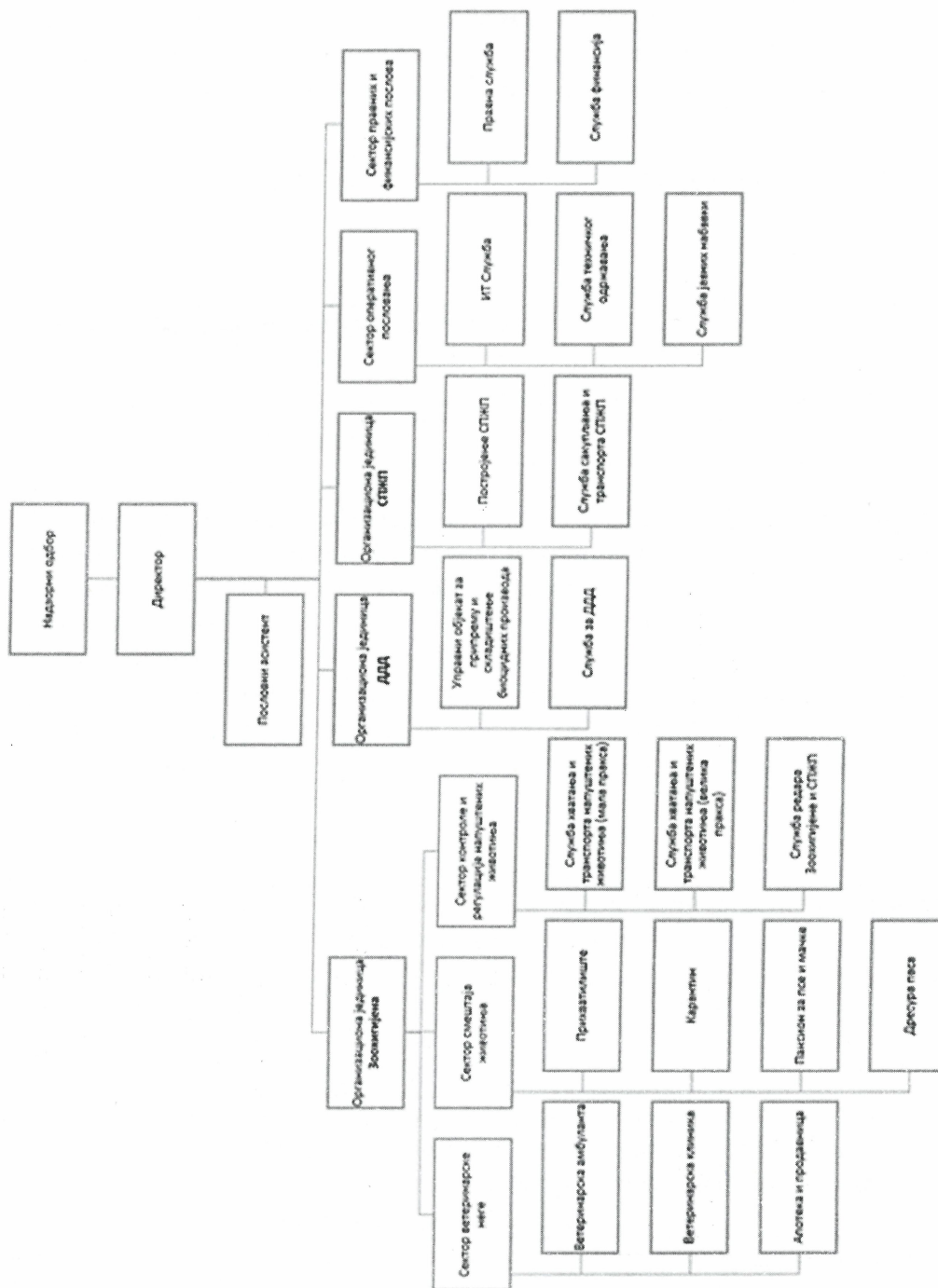
ЈП „Зоохигијена Чајетина“ је свој дугорочни стратешки развој за 2024. годину поделила у неколико фаза:

Фаза 1 – У складу са дугорочном стратегијом и планом развоја предузећа настављен је рад на подизању просторних и логистичких капацитета предузећа. Током 2024. године, а по утврђеном плану запошљавања, проширени су кадровски капацитети ветеринарске амбуланте, зоохигијенске службе и административних одсека предузећа.

Фаза 2 – Подизање просторних, логистичких и кадровских капацитета предузећа за обављање услуге зоохигијене, ветерине и ДДД, а пре свега активности у циљу смањења и контроле популације напуштених животиња. Континуиран рад на подизању свести о хуманом поступању и старању о животињама, одговорном власништву, одговорном поступању са животињским отпадом, лешевима и споредним производима животињског порекла, одговорном третирању и регулацији потенцијалних преносилаца заразних болести (заразним микроорганизмима, штетним глодарима, штетним инсектима итд.)

Фаза 3 – Развог и унапређење расног састава стоке на територији општине Чајетина, дигитализација локалних база животиња и успостављање еколошког и одрживог система за прикупљање отпада животињског порекла на територији општине Чајетина.

Планирана организациона шема предузећа



Током 2024. године ЈП „Зоохигијена Чајетина“ је располагала са буџетом од 30.000.000,00 динара, предузеће је у току поменуте године пословало са 9 запослених, од априла месеца су запослена два нова радника за рад у правној и финансијској служби, у току априла месеца су запослена четири нова радника и то два доктора ветеринарске медицине за рад у ветеринарској амбуланти као и два радника на позицији хватача паса при сектору Служба хватања и транспорта напуштених животиња. На крају године је запослен још један радник за рад у ИТ сектору на позицији сарадник за дигиталне процесе и маркетинг. На основу свега наведеног, предузеће је знатно проширило кадровске капацитете.

ЈП „Зоохигијена Чајетина“ је своју другу непуну годину пословања завршила успешно и са значајним резултатима:

Табела 1.	Реализоване активности у току године
	1. Навести реализоване активности са крајњим описом
1.1.	Реализоване активности
Активности	Опис
Израда и доношење Стратегије смањења и контроле популације напуштених животиња на територији општине Чајетина	Током 2024 године стручни тим је радио на прикупљању података и изради Стратегије. Стратегија очекује даље усаглашавање и усвајање током 2025. године.
Подизање оперативних капацитета предузећа – успостављање Сектора правних и економских послова	Сектори су успостављени испуњавањем предвиђеног плана запошљавања.
Активности ка даљем успостављању јединственог и ажурног регистра животиња на територији општине Чајетина	Током године је урађена тестна верзија регистра, а потом се приступило фазном уношењу података.
Стимулисање мера за стерилизацију, вакцинацију и обележавање паса	Током 2024 године ветеринарска амбуланта предузећа је почела са радом и у оквиру овог циља обезбедила акцијске цене наведених услуга, такође је активно рађено на промовисању акције и ЦНВР програма.
Подизање нивоа квалитета и опсег услуга ветеринарске амбуланте - додатна опрема и доедукација запослених	Током 2024 године у амбуланту су уложена додатна средства за проширење опсега ветеринарских услуга (ситни инвентар, тестови, ултразвук, лабораторијски апарат итд.) чиме је овај циљ испуњен. Такође, сви запослени ветеринарске амбуланте су прошли додатне обуке и едукације током године.

Подизање капацитета зоохигијенске службе – успостављање Службе хватања и транспорта напуштених животиња и у случају потребе, проширење Сектора ветеринарске неге -	Циљ је испуњен успостављањем зоохигијенске службе, обезбеђивањем неопходне опреме, возила и обука. Такође проширени су и кадровски капацитети амбуланте.
Подизање просторних и кадровских капацитета ДДД службе	У потпуности је израђен, повезан и опремљен објект за ДДД службу, купљена је неопходна опрема и прикупљена потребна документација, очекује се регистрација објекта код надлежних институција током 2025. године.
Набавка/уређење возила и неопходне опреме	Набавке возила и опреме су спроведене, опрема и возило набављени.
Имплементација и спровођење програма УСВП (ухвати-стерилиши-вакциниши-пусти) као део мера контроле и смањења популације напуштених паса	Током 2024 године чиповано је 295 паса, који су такође и стерилисани/кастрирани.
Подизање свести становништва и позивање на учешће у Програму кроз едукације, догађаје, радионице, јавно информисање и оглашавање	Активно је рађено на промоцији акције и програма, као и едукацији грађана кроз присуство тима зоохигијене на великом броју окупљања и локалних догађаја, такође кроз одржане радионице за младе, радионице за децу, радни састанак и јавни догађај на тргу. Путем радија, социјалних мрежа, медија и интернет портала промовисана је акција и позив грађанима током целе године.
Активности на спровођењу и примени закона и интерних акта, у циљу санкционисања и сузбијања неодговорног власништва	Током 2024. године ЈП Зоохигијена Чајетина је поред излазака на терен по пријави грађана учествовала и у низу заједничких акција са ветеринарском инспекцијом, комуналном милицијом на сузбијању неодговорног власништва.
Стручна усавршавања и едукације запосленог кадра зоохигијене у циљу унапређења и иновација у оквиру деловања предузећа	Сви запослени ветеринарске амбуланте су похађали едукације и/или су се стручно усавршавали током 2024.
Редовни извештаји и оперативно пословање предузећа	Редовне обавезе и законски извештаји предузећа су обављани у роковима и у складу са прописима.

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ТОКОМ 2025. ГОДИНЕ

1. Усаглашавање Програма смањења и контроле популације напуштених животиња на територији општине Чајетина;
2. Проширење просторних и кадровских капацитета ветеринарске амбуланте;
3. Проширење услуга предузећа кроз опремање и отварање ветеринарске апотеке;
4. По доношењу Програма, усклађивање, усвајање и примена других општинских прописа који су у директној корелацији са наведним Програмом;
5. Проширење кадровских капацитета предузећа у складу са планом запошљавања и проширеним делатностима и услугама предузећа;
6. Даље активности уноса података и евиденције животиња на територији општине Чајетина;
7. Наставак програма стимулисања услуга стерилизације, вакцинације и обележавања паса, у циљу смањења популације;
8. Подизање нивоа квалитета и опсег услуга ветеринарске амбуланте - додатна опрема и доедукација запослених;
9. Подизање кадровских капацитета ДДД службе, истраживање и проширење тржишта;
10. Организовање службе и опремање простора за привремени смештај животиња;
11. Подизање свести становништва и позивање на учешће у Програму кроз едукације, догађаје, радионице, јавно информисање и оглашавање;
12. Активности на спровођењу и примени закона и интерних акта, у циљу санкционисања и сузбијања неодговорног власништва;
13. Стручна усавршавања и едукације запосленог кадра зоохигијене у циљу унапређења и иновација у оквиру деловања предузећа.

Директор, Дарко Томић



Март 2025.

JP „Zoohigijena“ Čajetina
Aleksandra Karađorđevića 6A
Čajetina

Beograd 20.03.2025. godine
Broj:

Predmet: Pismo rukovodstvu i organima upravljanja o obavljanju revizije finansijskih izveštaja za 2024. godinu

I UVOD

1. U skladu sa ugovorom br. 565/2024 od 23.09.2024 godine, izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja Vašeg Preduzeća za 2023. godinu.

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji, Međunarodnim standardima revizije (MSR -ISA) i Kodeksom etike za profesionalne računovođe. Ova regulativa nalaže da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se u razumnoj meri uverimo da finansijski izveštaji ne sadrže materijalno značajne greške. Revizija koju smo obavili kod JP „Zoohigijena“ Čajetina, je uključila ispitivanje dokaza, na bazi provere uzoraka, koji potkrepljuju iznose i obelodanjivanja u finansijskim izveštajima. Takođe, izvršili smo ocenu korišćenih računovodstvenih načela i značajnih procena izvršenih od strane rukovodstva.

Međunarodni standardi revizije (MSR 260) nalažu da Vam saopštimo nalaze revizije finansijskih izveštaja koji su od značaja za upravljanje.

Vreme obavljanja revizije

Reviziju finansijskih izveštaja za 2024 godinu smo obavili u periodu decembar 2024. godine januar 2025. godine kroz posao prethodne revizije i u periodu februar i mart 2025. godine u postupku konačne revizije finansijskih izveštaja. U toku revizije, usredsredili smo se na ispitivanje valjanosti iznosa koji su iskazani u finansijskim izveštajima na dan 31.12.2024. godine

Pojedine informacije i tabele koje prikazuju stanja i promene na pojedinim bilansnim pozicijama dobili smo tokom vršenja revizije.

Napominjemo da se naša ispitivanja tokom revizije finansijskih izveštaja vrše na bazi uzoraka te da naše skretanje pažnje rukovodstvu navedeno u ovom pismu ne isključuju eventualno postojanje i drugih nedostataka koja nismo uočili tokom posla revizije finansijskih izveštaja.

Obim ispitivanja

Obim ispitivanja sveli smo na nivo koji smo, u datim okolnostima, smatrali dovoljnim da izrazimo mišljenje o objektivnosti i istinitosti finansijskih izveštaja za 2024. godinu.

II NEDOSTACI UOČENI U POSTUPKU VRŠENJA REVIZIJE

Tokom revizije, identifikovali smo određene nepravilnosti i ovim pismom želimo da o tome upoznamo rukovodstvo Preduzeća, kao i našim preporukama za njihovo otklanjanje

Ovaj izveštaj je namenjen isključivo za upotrebu od strane rukovodstva Preduzeća.

10196462

Preporuka

III ZAVRŠNE NAPOMENE

S poštovanjem,

dr Luka Filipović, licencirani ovlašćeni revizor

EuroAudit d.o.o.



IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA ZA 2024. GODINU

JP „ZOOHIGIJENA“ ČAJETINA

Beograd, 20.03.2025. godine

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Organima upravljanja i rukovođenja JP „ZOOHIGJENA“, Čajetina

Pozitivno mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja JP „Zoohigijena“, Čajetina (u daljem tekstu: „Preduzeće“), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2024. godine i odgovarajući bilans uspeha za godinu koja se završava na taj dan, i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski izveštaji istinito i objektivno prikazuju, po svim materijalno značajnim aspektima, finansijsku poziciju Preduzeća na dan 31. decembra 2024. godine, i njegovu finansijsku uspešnost za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu, i računovodstvenim politikama obelodanjenim u Napomeni 3. uz finansijske izveštaje.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (MSR) važećim u Republici Srbiji. Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odeljku izveštaja koji je naslovljen *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja*. Mi smo nezavisni u odnosu na Preduzeće u skladu sa *Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe* Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks) i etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koji smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

Skretanje pažnje

Naše mišljenje ne sadrži rezervu po sledećem:

Kao što je navedeno u Napomeni 2, uz priložene finansijske izveštaje, u skladu sa Zakonom o računovodstvu, potpun set finansijskih izveštaja Preduzeća za 2024. godinu obuhvata bilans stanja, bilans uspeha i napomene uz finansijske izveštaje, obzirom da je Preduzeće klasifikovano kao mikro pravno lice.

U skladu sa navedenim, Preduzeće za 2024. godinu nije u obavezi da pripremi izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o tokovima gotovine i izveštaj o promenama na kapitalu.

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (nastavak)

Skupštini i nadzornom odboru JP „ZOOHIGJENA“, Čajetina

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu finansijskih izveštaja koji pružaju istinit i objektivan prikaz u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Preduzeća da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Preduzeće ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Preduzeća.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške; i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži mišljenje revizora. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.

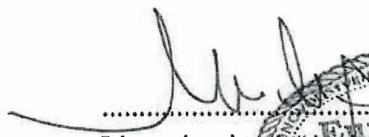
IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (nastavak)

Skupštini i nadzornom odboru JP „ZOOHIGJENA“, Čajetina

- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole entiteta.
- Vršimo procenu primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti entiteta da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezan obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Zaključke zasnivamo na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da entitet prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Beograd, 20.03.2025. godine


.....
Licencirani ovlašćeni revizor
dr Luka Filipović



Prilog 1

Popunjiva pravno lice - preduzetnik

Matični broj
21880043

Šifra delatnosti

PIB
113510016

NAZIV: JP ZOOHIGIJENA

SEDIŠTE: ZLATIBOR, Bele vode bb

BILANS STANJA

na dan 31/12/2024. godine

- u hiljadama dinara -

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina	
					Krajnje stanje 31/12/2023	Početno stanje 01/01/2023
1	2	3	4	5	6	7
				0	0	0
	AKTIVA			0	0	0
00	A. UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	0001				
	B. STALNA IMOVINA (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		11,458	4,772	0
01	I. NEMATERIJALNA IMOVINA (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003		409	124	0
010	1. Ulaganja u razvoj	0004		0	0	0
011 012 i 014	2. Koncesije, patenti, licence, robne i uslužne marke, softver i ostala nematerijalna imovina	0005		409	124	0
013	3. Gudvil	0006		0	0	0
015 i 016	4. Nematerijalna imovina uzeta u lizing i nematerijalna imovina u pripremi	0007		0	0	0
017	5. Avansi za nematerijalnu imovinu	0008		0	0	0
02	II NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009		11,049	4,648	0
020, 021 i 022	1. Zemljište i građevinski objekti	0010		0	0	0
023	2. Postrojenja i oprema	0011		11,049	0	0
024	3. Investicione nekretnine	0012		0	0	0
025 i 027	4. Nekretnine, postrojenja i oprema uzeti u lizing i nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	0013		0	4,648	0
026 i 028	5. Ostale nekretnine, postrojenja i oprema i ulaganja na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi	0014		0	0	0
029 (deo)	6. Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu u zemlji	0015		0	0	0
029 (deo)	7. Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu u inostranstvu	0016		0	0	0
03	III BIOLOŠKA SREDSTVA	0017		0	0	0
04 i 05	IV DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		0	0	0
040(deo), 041(deo) i 042(deo)	1. Učešća u kapitalu pravnih lica (osim učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća)	0019		0	0	0
040(deo), 041(deo) i 042(deo)	2. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	0020		0	0	0
043, 050 (deo) i	3. Dugoročni plasmani matičnom, zavisnim i ostalim imovnim licima i dugoročna potraživanja od tih lica u	0021		0	0	0

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina	
					Krajnje stanje 31/12/2023	Početno stanje 01/01/2023
1	2	3	4	5	6	7
051 (deo)	povezanim licima i dugoročna potraživanja od tih lica u inostranstvu					
045 (deo) i 053 (deo)	5. Dugoročni plasmani (dati krediti i zajmovi) u zemlji	0023		0	0	0
045 (deo) i 053 (deo)	6. Dugoročni plasmani (dati krediti i zajmovi) u inostranstvu	0024		0	0	0
046	7. Dugoročna finansijska ulaganja (hartije od vrednosti koje se vrednuju po amortizovanoj vrednosti)	0025		0	0	0
047	8. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udeli	0026		0	0	0
048, 052, 054, 055 i 056	9. Ostali dugoročni finansijski plasmani i ostala dugoročna potraživanja	0027		0	0	0
28 (deo), osim 288	V DUGOROČNA AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0028		0	0	0
288	V. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	0029		7	0	0
	G. OBRRTNA IMOVINA (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		4,987	1,009	0
Klasa 1, osim grupe računa 14	I ZALIHE (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		604	42	0
10	1. Materijal, rezervni delovi, alat i sitan inventar	0032		471	0	0
11 i 12	2. Nedovršena proizvodnja i gotovi proizvodi	0033		0	0	0
13	3. Roba	0034		0	0	0
150 152 i 154	4. Plaćeni avansi za zalihe i usluge u zemlji	0035		133	42	0
151, 153 i 155	5. Plaćeni avansi za zalihe i usluge u inostranstvu	0036		0	0	0
14	II STALNA IMOVINA KOJA SE DRŽI ZA PRODAJU I PRESTANAK POSLOVANJA	0037		0	0	0
20	III POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038		3	0	0
204	1. Potraživanja od kupaca u zemlji	0039		3	0	0
205	2. Potraživanja od kupaca u inostranstvu	0040		0	0	0
200 i 202	3. Potraživanja od matičnog, zavisnih i ostalih povezanih lica u zemlji	0041		0	0	0
201 i 203	4. Potraživanja od matičnog, zavisnih i ostalih povezanih lica u inostranstvu	0042		0	0	0
206	5. Ostala potraživanja po osnovu prodaje	0043		0	0	0
21, 22 i 27	IV OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (0045 + 0046 + 0047)	0044		1,187	909	0
21, 22, osim 223 i 224 i 27	1. Ostala potraživanja	0045		779	909	0
223	2. Potraživanja za više plaćen porez na dobitak	0046		408	0	0
224	3. Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa	0047		0	0	0
23	V KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		0	0	0
230	1. Kratkoročni krediti i plasmani - matično i zavisna pravna lica	0049		0	0	0
231	2. Kratkoročni krediti i plasmani - ostala povezana lica	0050		0	0	0
232, 234 (deo)	3. Kratkoročni krediti, zajmovi i plasmani u zemlji	0051		0	0	0
233, 234 (deo)	4. Kratkoročni krediti, zajmovi i plasmani u inostranstvu	0052		0	0	0
	5. Hartije od vrednosti koje se vrednuju po	0053		0	0	0

- u hiljadama dinara -

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina	
					Krajnje stanje 31/12/2023	Početno stanje 01/01/2023
1	2	3	4	5	6	7
236 (deo)	6. Finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz Bilans uspeha	0054		0	0	0
237	7. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udeli	0055		0	0	0
236 (deo), 238 i 239	8. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	0056		0	0	0
24	VI GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI	0057		3,193	58	0
28 (deo), osim 288	VII KRATKOROČNA AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0058		0	0	0
	D. UKUPNA AKTIVA = POSLOVNA IMOVINA (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		16,452	5,781	0
88	Đ. VANBILANSNA AKTIVA	0060		0	0	0
	PASIVA			0	0	0
	A. KAPITAL (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) >=0	0401		14,047	4,608	0
30, osim 306	I OSNOVNI KAPITAL	0402		7,283	50	0
31	II UPISANI, A NEUPLAĆENI KAPITAL	0403		0	0	0
306	III EMISIONA PREMIJA	0404		0	0	0
32	IV REZERVE	0405		0	0	0
330 i potražni saldo računa 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	V POZITIVNE REVALORIZACIONE REZERVE I NEREALIZOVANI DOBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA I DRUGIH KOMPONENTI OSTALOG SVEOBUHVATNOG REZULTATA	0406		0	0	0
dugovni saldo računa 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	VI NEREALIZOVANI GUBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA I DRUGIH KOMPONENTI OSTALOG SVEOBUHVATNOG REZULTATA	0407		0	0	0
34	VII NERASPOREĐENI DOBITAK (0409 + 0410)	0408		6,764	4,558	0
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	0409		4,558	0	0
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	0410		2,206	4,558	0
	VIII UČEŠĆE BEZ PRAVA KONTROLE	0411		0	0	0
35	IX GUBITAK (0413 + 0414)	0412		0	0	0
350	1. Gubitak ranijih godina	0413		0	0	0
351	2. Gubitak tekuće godine	0414		0	0	0
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (0416 + 0420 + 0428)	0415		0	0	0
40	I DUGOROČNA REZERVISANJA (0417 + 0418 + 0419)	0416		0	0	0
404	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	0417		0	0	0
400	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	0418		0	0	0
40, osim 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	0419		0	0	0
41	II DUGOROČNE OBAVEZE (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420		0	0	0
410	1. Obaveze koje se mogu konvertovati u kapital	0421		0	0	0
411 (deo) i 412	2. Dugoročni krediti i ostale dugoročne obaveze prema	0422		0	0	0

- u hiljadama dinara -

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina	
					Krajnje stanje 31/12/2023	Početno stanje 01/01/2023
1	2	3	4	5	6	7
	inostranstvu			0	0	0
414 i 416 (deo)	4. Dugoročni krediti, zajmovi i obaveze po osnovu lizinga u zemlji	0424		0	0	0
415 i 416 (deo)	5. Dugoročni krediti, zajmovi i obaveze po osnovu lizinga u inostranstvu	0425		0	0	0
413	6. Obaveze po emitovanim hartijama od vrednosti	0426		0	0	0
419	7. Ostale dugoročne obaveze	0427		0	0	0
49 (deo), osim 498 i 495 (deo)	III DUGOROČNA PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0428		0	0	0
498	V. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	0429		0	0	0
495 (deo)	G. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	0430		0	0	0
	D. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		2,405	1,173	0
467	I KRATKOROČNA REZERVISANJA	0432		0	0	0
42, osim 427	II KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433		0	0	0
420 (deo) i 421 (deo)	1. Obaveze po osnovu kredita prema matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u zemlji	0434		0	0	0
420 (deo) i 421 (deo)	2. Obaveze po osnovu kredita prema matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u inostranstvu	0435		0	0	0
422 (deo), 424 (deo), 425 (deo) i 429 (deo)	3. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu domaće banke	0436		0	0	0
422 (deo), 424 (deo), 425 (deo) i 429 (deo)	4. Obaveze po osnovu kredita od domaćih banaka	0437		0	0	0
423, 424 (deo), 425 (deo) i 429 (deo)	5. Krediti, zajmovi i obaveze iz inostranstva	0438		0	0	0
426	6. Obaveze po kratkoročnim hartijama od vrednosti	0439		0	0	0
428	7. Obaveze po osnovu finansijskih derivata	0440		0	0	0
430	III PRIMLJENI AVANSI, DEPOZITI I KAUCIJE	0441		0	0	0
43, osim 430	IV OBAVEZE IZ POSLOVANJA (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442		1,989	161	0
431 i 433	1. Obaveze prema dobavljačima - matična, zavisna pravna lica i ostala povezana lica u zemlji	0443		0	0	0
432 i 434	2. Obaveze prema dobavljačima - matična, zavisna pravna lica i ostala povezana lica u inostranstvu	0444		0	0	0
435	3. Obaveze prema dobavljačima u zemlji	0445		1,989	161	0
436	4. Obaveze prema dobavljačima u inostranstvu	0446		0	0	0
439 (deo)	5. Obaveze po menicama	0447		0	0	0
439 (deo)	6. Ostale obaveze iz poslovanja	0448		0	0	0
44, 45, 46, osim 467, 47 i 48	V OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE (0450 + 0451 + 0452)	0449		416	1,012	0
44, 45 i 46 osim 467	1. Ostale kratkoročne obaveze	0450		270	208	0
47, 48, osim 481	2. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost i ostalih javnih prihoda	0451		146	0	0
		0452		0	804	0

- u hiljadama dinara -

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina	
					Krajnje stanje 31/12/2023	Početno stanje 01/01/2023
1	2	3	4	5	6	7
	NAMENJENIH PRODAJI I SREDSTAVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO					
49 (deo), osim 498	VII KRATKOROČNA PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0454		0	0	0
	Đ. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) >= 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) >=0	0455		0	0	0
	E. UKUPNA PASIVA (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		16,452	5,781	0
89	Ž. VANBILANSNA PASIVA	0457		0	0	0

U ZLATIBOR
dana 16/03/2025 godine



Zakonski zastupnik

[Signature]

Prilog 2

Popunjiva pravno lice - preduzetnik

Matični broj

Šifra delatnosti

PIB

21880043

113510016

NAZIV: JP ZOOHIGIJENA

SEDIŠTE: ZLATIBOR, Bele vode bb

BILANS USPEHA

za period od 01/01 do 31/12/2024. godine

- u hiljadama dinara -

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	A. POSLOVNI PRIHODI (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001		22,450	8,879
60	I PRIHODI OD PRODAJE ROBE (1003 + 1004)	1002		0	0
600, 602 i 604	1. Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	1003		0	0
601, 603 i 605	2. Prihodi od prodaje roba na inostranom tržištu	1004		0	0
61	II PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA (1006 + 1007)	1005		854	0
610, 612 i 614	1. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	1006		854	0
611, 613 i 615	2. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na inostranom tržištu	1007		0	0
62	III PRIHODI OD AKTIVIRANJA UČINAKA I ROBE	1008		0	0
630	IV POVEĆANJE VREDNOSTI ZALIHA NEDOVRŠENIH I GOTOVIH PROIZVODA	1009		0	0
631	V SMANJENJE VREDNOSTI ZALIHA NEDOVRŠENIH I GOTOVIH PROIZVODA	1010		0	0
64 i 65	VI OSTALI POSLOVNI PRIHODI	1011		21,596	8,879
68, osim 683, 685 i 686	VII PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)	1012		0	0
	B. POSLOVNI RASHODI (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		19,843	3,517
50	I NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE	1014		0	0
51	II TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE	1015		2,135	95
52	III TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI (1017 + 1018 + 1019)	1016		14,642	2,985
520	1. Troškovi zarada i naknada zarada	1017		9,616	1,440
521	2. Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada	1018		1,457	218
52 osim 520 i 521	3. Ostali lični rashodi i naknade	1019		3,569	1,327
540	IV TROŠKOVI AMORTIZACIJE	1020		709	0
58, osim 583, 585 i 586	V RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)	1021		0	0
53	VI TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA	1022		1,084	96
54, osim 540	VII TROŠKOVI REZERVISANJA	1023		0	0
55	VIII NEMATERIJALNI TROŠKOVI	1024		1,273	341
	V. POSLOVNI DOBITAK (1001 - 1013) >= 0	1025		2,607	5,362
	G. POSLOVNI GUBITAK (1013 - 1001) >= 0	1026		0	0
	D. FINANSIJSKI PRIHODI (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		0	0
660 i 661	I FINANSIJSKI PRIHODI IZ ODNOSA SA MATIČNIM,	1028		0	0

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
663 i 664	III POZITIVNE KURSNE RAZLIKE I POZITIVNI EFEKTI VALUTNE KLAUZULE	1030		0	0
665 i 669	IV OSTALI FINANSIJSKI PRIHODI	1031		0	0
	Đ. FINANSIJSKI RASHODI (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		1	0
560 i 561	I FINANSIJSKI RASHODI IZ ODNOSA SA MATIČNIM, ZAVISNIM I OSTALIM POVEZANIM LICIMA	1033		0	0
562	II RASHODI KAMATA	1034		1	0
563 i 564	III NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE I NEGATIVNI EFEKTI VALUTNE KLAUZULE	1035		0	0
565 i 569	IV OSTALI FINANSIJSKI RASHODI	1036		0	0
	E. DOBITAK IZ FINANSIRANJA (1027 - 1032) >=0	1037		0	0
	Ž. GUBITAK IZ FINANSIRANJA (1032 - 1027) >=0	1038		1	0
683, 685 i 686	Z. PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA	1039		0	0
583, 585 i 586	I. RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA	1040		0	0
67	J. OSTALI PRIHODI	1041		0	0
57	K. OSTALI RASHODI	1042		11	0
	L. UKUPNI PRIHODI (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		22,450	8,879
	LJ. UKUPNI RASHODI (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		19,855	3,517
	M. DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (1043 - 1044) >=0	1045		2,595	5,362
	N. GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (1044 - 1043) >=0	1046		0	0
69-59	NJ. POZITIVAN NETO EFEKAT NA REZULTAT PO OSNOVU DOBITKA POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, PROMENA RAČUNOVOSTVENIH POLITIKA I ISPRAVKI GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA	1047		0	0
59-69	O. NEGATIVAN NETO EFEKAT NA REZULTAT PO OSNOVU GUBITKA POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, PROMENA RAČUNOVOSTVENIH POLITIKA I ISPRAVKI GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA	1048		0	0
	P. DOBITAK PRE OPOREZIVANJA (1045 - 1046 + 1047 - 1048) >=0	1049		2,595	5,362
	R. GUBITAK PRE OPOREZIVANJA (1046 - 1045 + 1048 - 1047) >=0	1050		0	0
	S. POREZ NA DOBITAK			0	0
721	I PORESKI RASHOD PERIODA	1051		396	804
722 dug. saldo	II ODLOŽENI PORESKI RASHODI PERIODA	1052		0	0
722 pot. saldo	III ODLOŽENI PORESKI PRIHODI PERIODA	1053		7	0
723	T. ISPLAĆENA LIČNA PRIMANJA POSLODAVCA	1054		0	0
	Č. NETO DOBITAK (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) >=0	1055		2,206	4,558
	U. NETO GUBITAK (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) >=0	1056		0	0
	I NETO DOBITAK KOJI PRIPADA UČEŠĆIMA BEZ PRAVA KONTROLE	1057		0	0
	II NETO DOBITAK KOJI PRIPADA MATIČNOM PRAVNOM LICU	1058		0	0
				0	0

- u hiljadama dinara -

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	IV NETO GUBITAK KOJI PRIPADA MATIČNOM PRAVNOM LICU	1060		0	0
	V ZARADA PO AKCIJI			0	0
	1. Osnovna zarada po akciji	1061		0	0
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	1062		0	0

U ZLATIBOR
dana 16/03/2025 godine



Zakonski zastupnik

NAPOMENE

**UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
ZA 2024. GODINU**

JP „ZOOHIGIJENA ČAJETINA”

Zlatibor, 16.03.2025. godine

NAPOMENE UZ FINANSIJSKI IZVEŠTAJ

1. OPŠTE INFORMACIJE

JP »ZOOHIGIJENA ČAJETINA« (u daljem tekstu Preduzeće) osnovano je 02. februara 2023. godine od strane Opština Čajetina.

Preduzeće je registrovano kod Agencije za privredne registre rešenjem broj BD 7743/2023 od 02. februara 2023. godine.

Osnovna delatnost Preduzeća je veterinarska delatnost.

Sedište Preduzeća: Zlatibor

Adresa: Bele Vode bb, Zlatibor

Vreme osnivanja: 02.02.2023

Matični broj: 21880043

Šifra i naziv pretežne delatnosti: 7500-Veterinarska delatnost

PIB: 113510016

Na osnovu podataka iz finansijskih izveštaja za 2023. godinu, Preduzeće je razvrstano u mikro pravno lice.

Prosečan broj zaposlenih po osnovu stanja krajem svakog meseca prema podacima za 2024. godinu iznosi 8.

Reviziju finansijskih izveštaja za prethodnu godinu izvršio je EURO AUDIT doo. Beograd i izrazio pozitivno mišljenje.

U skladu sa članom 6. Zakona o računovodstvu („Službeni glasnik RS“, br. 73/2019 i 44/2021 - dr. zakon) Preduzeće je razvrstano u mikro pravno lice i prema stavu 1 člana 26. Zakona o reviziji („Službeni glasnik RS“, br. 73/2019) obavezno je da izvrši reviziju finansijskih izveštaja.

Finansijski izveštaji su odobreni za usvajanje od strane Direktora Preduzeća dana 31.01.2025. godine.

2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja

Finansijski izveštaji Preduzeća su sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (Službeni glasnik RS, br. 73/2019 i 44/2021 - dr. zakon) i drugim računovodstvenim propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji.

Na osnovu Zakona o računovodstvu, pravna lica i preduzetnici u Republici Srbiji su u obavezi da vođenje poslovnih knjiga, priznavanje i procenjivanje imovine i obaveza, prihoda i rashoda, sastavljanje, prikazivanje, dostavljanje i obelodanjivanje finansijskih izveštaja vrše u skladu sa zakonskom i profesionalnom regulativom, koja podrazumeva Konceptualni okvir za finansijsko izveštavanje („Okvir“), Međunarodne računovodstvene standarde („MRS“), odnosno Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja („MSFI“), kao i tumačenja koja su sastavni deo standarda.

Prevod Okvira, MRS, MSFI i tumačenja, izdatih od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde i Komiteta za tumačenja međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja, utvrđuje se rešenjem Ministra finansija i objavljuje u Službenom glasniku RS. Do datuma sastavljanja finansijskih izveštaja za 2024. godinu primenjuju se prevedeni i objavljeni standardi i tumačenja standarda (»Sl. Glasnik RS« br. br. 83/18 MSFI ZA MSP).

Shodno tome, prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja Preduzeća primenjuje MSFI za MSP i tumačenja koja su na snazi za godinu koja se završava 31. decembra 2024. godine.

Prezentacija finansijskih izveštaja

Finansijski izveštaji su prikazani u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja i sadržini i formi obrasca statističkog izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike (Službeni glasnik RS, br. 89/2020).

Finansijski izveštaji su iskazani u hiljadama dinara (RSD), osim ukoliko nije drugačije navedeno. Dinar predstavlja zvaničnu izveštajnu valutu u Republici Srbiji.

Uporedni podaci prikazani su u hiljadama dinara (RSD), važećim na dan 31. decembra 2023. godine.

Računovodstveni metod

Finansijski izveštaji su sastavljeni po metodu prvobitne nabavne vrednosti (istorijskog troška), osim ukoliko MSFI ne zahtevaju drugačiji osnov vrednovanja na način opisan u računovodstvenim politikama.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

3.1. Pravila procenjivanja – osnovne pretpostavke

Finansijski izveštaji su sastavljeni na načelu nastanka poslovnog događaja (načelo uzročnosti) i načelu stalnosti poslovanja.

Prema načelu nastanka poslovnog događaja, poslovni događaj se priznaje kada je nastao i uključuje se u finansijske izveštaje u periodu na koji se odnosi, nezavisno od prijema isplate novca u vezi sa tim poslovnim događajem.

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom da će Preduzeće da posluje u neograničenom vremenskom periodu i da će da nastavi sa poslovanjem i u doglednoj budućnosti.

3.2. Priznavanje elemenata finansijskih izveštaja

Sredstvo se priznaje u bilansu stanja kada je verovatno da će po osnovu korišćenja sredstava buduće ekonomske koristi priticati u Preduzeće i kada sredstvo ima nabavnu vrednost ili cenu koštanja ili vrednost koja može da se pouzdano izmeri.

Obaveza se priznaje u bilansu stanja kada je verovatno da će odliv resursa koji sadrži ekonomske koristi proisteci iz podmirenja sadašnjih obaveza i kada se iznos obaveze koja će se podmiriti može pouzdano da izmeri.

Prihod se priznaje u bilansu uspeha kada je povećanje ekonomskih koristi povezano sa povećanjem sredstva ili smanjenjem obaveza koje mogu pouzdano da se izmere, odnosno da priznavanje prihoda nastaje istovremeno sa priznavanjem povećanja sredstava ili smanjenja obaveza.

Rashodi se priznaju u bilansu uspeha kada smanjenje ekonomskih koristi koje je povezano sa smanjenjem sredstava ili povećanjem obaveza može pouzdano da se izmeri, odnosno da priznavanje rashoda nastaje istovremeno sa priznavanjem porasta obaveza i smanjenjem sredstava.

Kapital se iskazuje u skladu sa finansijskim konceptom kapitala kao uloženi novac ili uložena kupovna moć i predstavlja neto imovinu Preduzeća. Iz finansijskog koncepta kapitala proističe koncept očuvanja kapitala. Očuvanje kapitala meri se nominalnim monetarnim jedinicama – RSD. Po ovom konceptu dobitak je zarađen samo ako finansijski (ili novčani) iznos neto imovine na kraju perioda premašuje finansijski (ili novčani) iznos neto imovine na početku perioda, nakon uključivanja bilo kakvih raspodela vlasnicima ili doprinosa vlasnika u toku godine.

3.3. Preračunavanje stranih sredstava plaćanja i računovodstveni tretman kursnih razlika

Poslovne promene nastale u stranoj valuti su preračunate u dinare po srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza u Srbiji, koji je važio na dan poslovne promene.

Sredstva i obaveze iskazane u stranoj valuti na dan bilansa stanja, preračunati su u dinare po srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza za taj dan.

Neto pozitivne ili negativne kursne razlike, nastale prilikom poslovnih transakcija u stranoj valuti i prilikom preračuna pozicija bilansa stanja iskazanih u stranoj valuti, evidentirane su u korist ili na teret bilansa uspeha.

Nemonetarne stavke koje se vrednuju po principu istorijskog troška izraženog u stranoj valuti preračunate su po istorijskom kursu važećem na dan inicijalne transakcije.

Srednji kursevi za devize, utvrđeni na međubankarskom tržištu deviza, primenjeni za preračun deviznih pozicija bilansa stanja u dinare, za pojedine glavne valute su bili sledeći:

	31.12.2024.	31.12.2023.
1 EUR	117.0149	117,1737
1 USD	112.4386	105,8671
1 CHF	124.5237	125,5343

3.4. Koeficijenti rasta potrošačkih cena u Republici Srbiji (godišnja inflacija):

Mesec	2024.	2023.
Januar	0,064	0,158
Februar	0,056	0,161
Mart	0,050	0,162
April	0,050	0,151
Maj	0,045	0,148
Jun	0,038	0,137
Jul	0,043	0,125
Avgust	0,043	0,115
Septembar	0,042	0,102
Oktobar	0,045	0,085
Novembar	0,043	0,080
Decembar	0,043	0,076

3.5. Troškovi pozajmljivanja

Troškovi pozajmljivanja se odnose na kamate i druge troškove koji nastaju u vezi sa pozajmljivanjem sredstava. Troškovi pozajmljivanja koji se mogu neposredno pripisati sticanju, izgradnji ili izradi sredstva (investicije) koje se osposobljava za upotrebu, uključuju se u nabavnu vrednost ili cenu koštanja tog sredstva. Svi troškovi pozajmljivanja treba da se priznaju kao rashod u dobitku ili gubitku u periodu u kom su nastali (ZA MSFI za MSP).

3.6. Umanjenje vrednosti imovine

Na dan svakog bilansa stanja, Preduzeće preispituje knjigovodstvenu vrednost svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdilo da li postoje indikacije da je došlo do gubitka po osnovu umanjenja vrednosti imovine. Ukoliko takve indikacije postoje, procenjuje se nadoknativi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak. Ako nije moguće proceniti nadoknativi iznos pojedinog sredstva, Preduzeće procenjuje nadoknativi iznos jedinice koja generiše novac, a kojoj to sredstvo pripada.

Nadoknativa vrednost je neto ostvariva vrednost ili vrednost u upotrebi, zavisno od toga koja je viša.

Ako je procenjen nadoknativi iznos sredstva (ili jedinice koja generiše novac) manji od knjigovodstvene vrednosti, onda se knjigovodstvena vrednost tog sredstva umanjuje do nadoknativog iznosa. Gubici od umanjenja vrednosti priznaju se odmah kao rashod, osim ako sredstvo prethodno nije bilo predmet revalorizacije. U tom slučaju deo gubitka, do iznosa revalorizacije, priznaje se u okviru promena na kapitalu.

3.7. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se priznaje samo kada je verovatno da će od tog ulaganja priticati ekonomske koristi i kada je nabavna vrednost ulaganja pouzdano merljiva, a obuhvataju se: ulaganja u razvoj, koncesije, patent, franšize, licence, ulaganja u ostalu nematerijalnu imovinu (u okviru kojih su dugoročno plaćeni troškovi zakupa, pravo korišćenja državnog zemljišta). Početno priznavanje nematerijalne imovine vrši se po nabavnoj vrednosti.

Nakon početnog priznavanja, nematerijalna imovina se knjiži po svojoj nabavnoj vrednosti (cena koštanja) umanjenoj za eventualno akumuliranu amortizaciju i eventualne akumulirane gubitke od umanjenja vrednosti.

Obračun amortizacije vrši se od početka narednog meseca u odnosu na mesec kada je stavljeno u upotrebu.

Amortizacija se obračunava proporcionalnom metodom, primenom stopa koje se utvrđuju na osnovu procenjenog korisnog veka sredstava, koji odražavaju sledeće stope:

Softveri

0%

Nematerijalna imovina čije je vreme utvrđeno ugovorom amortizuje se u rokovima koji proizilaze iz ugovora.

3.8. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema se inicijalno priznaju po nabavnoj vrednosti, odnosno po ceni koštanja za sredstva izrađena u sopstvenoj režiji. Nabavnu vrednost čini fakturna vrednost uvećana za sve troškove koje se mogu direktno pripisati dovođenju ovih sredstava u stanje funkcionalne pripravnosti.

Nekretnine, postrojenja i oprema se kapitalizuju ako je vek njihovog korišćenja duži od jedne godine.

Naknadna ulaganja u nekretnine, postrojenja i opremu, koja imaju za cilj produženje korisnog veka upotrebe ili povećanje kapaciteta, povećavaju knjigovodstvenu vrednost.

Nakon početnog priznavanja, nekretnine, postrojenja i oprema se knjiže po njihovoj nabavnoj vrednosti umanjenoj za ukupnu eventualnu akumuliranu amortizaciju i ukupne eventualne akumulirane gubitke zbog umanjenja vrednosti.

Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme se obračunava na vrednost nekretnina, postrojenja i opreme na početku godine, odnosno na nabavnu vrednost nekretnina, postrojenja i opreme stavljenih u upotrebu tokom godine, primenom proporcionalne metode u toku procenjenog korisnog veka upotrebe sredstava, koji odražavaju sledeće stope:

Građevinski objekti	2-2,5%
Proizvodna oprema	5-20%
Motorna vozila	10-20%
Računari	20-33,33%
Kancelarijski nameštaj	10-25%
Telekomunikaciona oprema	20-33,33%
Ostala oprema	10-25%

Obračun amortizacije počinje od prvog dana kada je osnovno sredstvo stavljeno u upotrebu. Amortizacione stope se mogu revidirati svake godine radi obračuna amortizacije koja odražava stvarni utrošak ovih sredstava u toku poslovanja i preostali nameravani vek njihovog korišćenja.

Sredstvo se isknjižava iz evidencije u momentu otuđenja ili ukoliko se ne očekuju buduće ekonomske koristi od upotrebe tog sredstva. Dobici ili gubici po osnovu prodaje (kao razlika između neto prodajne vrednosti i knjigovodstvene vrednosti) odnosno gubici od otpisa sredstva (u visini knjigovodstvene vrednosti) priznaju se u bilansu uspeha odgovarajućeg perioda.

3.9. Investicione nekretnine

Ova imovina obuhvata zemljište i građevinske objekte namenjene izdavanju u zakup. Početno priznavanje investicionih nekretnina se vrši po nabavnoj ceni.

Nakon početnog priznavanja, investicione nekretnine se knjiže po njihovoj nabavnoj vrednosti umanjenoj za ukupnu eventualnu akumuliranu amortizaciju i ukupne eventualne akumulirane gubitke zbog umanjenja vrednosti.

3.10. Zalihe

31. decembar 2024. godine

Zalihe se vrednuju po nabavnoj vrednosti, odnosno ceni koštanja, ili neto ostvarivoj vrednosti, u zavisnosti koja je niža.

Nabavna vrednost uključuje vrednost po fakturi dobavljača, uvozne dažbine, transportne troškove i druge zavisne troškove nabavke. Cena koštanja obuhvata troškove direktnog materijala, direktnog rada i indirektno troškove proizvodnje. Troškovi su uključeni u cenu koštanja na bazi normalnog stepena iskorišćenosti kapaciteta, ne uključujući troškove kamata i troškove perioda.

Neto ostvariva vrednost predstavlja vrednost po kojoj zalihe mogu biti prodate u tržišnim uslovima poslovanja, nakon umanjenja za troškove prodaje.

Obračun izlaza zaliha utvrđuje se metodom prosečne ponderisane cene/FIFO metodom.

3.11. Učešća u kapitalu zavisnih društava

Zavisna društva su pravna lica koja se nalaze pod kontrolom Preduzeća. Kontrola podrazumeva moć upravljanja finansijskim i poslovnim politikama zavisnog društva. Smatra se da kontrola postoji kada Preduzeće poseduje, direktno ili indirektno, više od polovine vlasničkih ili glasačkih prava u zavisnom društvu. Učešća u kapitalu zavisnih društava priznaju se po nabavnoj vrednosti.

3.12. Finansijski instrumenti

Finansijski instrumenti se inicijalno vrednuju po fer vrednosti uvećanoj za troškove transakcija koji su direktno pripisivi nabavci ili emitovanju finansijskog sredstva ili finansijske obaveze, izuzev finansijskih sredstava i finansijskih obaveza koje se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha, kod kojih se ovi troškovi direktno priznaju u okviru bilansa uspeha.

Finansijska sredstva i obaveze se priznaju u bilansu stanja od momenta kada je Preduzeće ugovornim odredbama vezano za instrument.

Klasifikacija finansijskih instrumenata

Finansijska sredstva uključuju dugoročne finansijske plasmane, potraživanja i kratkoročne finansijske plasmane, gotovinu i gotovinske ekvivalente. Preduzeće klasifikuje finansijska sredstva u neku od sledećih kategorija: sredstva po fer vrednosti kroz bilans uspeha, investicije koje se drže do dospeća, krediti (zajmovi) i potraživanja i sredstva raspoloživa za prodaju. Klasifikacija zavisi od svrhe za koju su sredstva stečena. Rukovodstvo Preduzeća utvrđuje klasifikaciju finansijskih sredstava prilikom inicijalnog priznavanja.

Finansijske obaveze uključuju dugoročne finansijske obaveze, kratkoročne finansijske obaveze, obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze.

Metod efektivne kamate

Metod efektivne kamate je metod izračunavanja amortizovane vrednosti finansijskog sredstva ili finansijske obaveze i raspodele prihoda od kamate i rashoda od kamate tokom određenog perioda. Efektivna kamatna stopa je kamatna stopa koja diskontuje buduće gotovinske isplate ili primanja tokom očekivanog roka trajanja finansijskog instrumenta ili gde je prikladno,

31. decembar 2024. godine

tokom kraćeg perioda na neto knjigovodstvenu vrednost finansijskog sredstva ili finansijske obaveze.

Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Pod gotovinom i gotovinskim ekvivalentima podrazumevaju se novac u blagajni, sredstva na tekućim i deviznim računima kao i kratkoročni depoziti do tri meseca koje je moguće lako konvertovati u gotovinu i koji su predmet niskog rizika od promene vrednosti.

Kredit i potraživanja

Potraživanja od kupaca, krediti (zajmovi) i ostala potraživanja i plasmani sa fiksnim ili odredivim plaćanjima koja se ne kotiraju na aktivnom tržištu, klasifikuju se kao potraživanja i krediti (kratkoročni zajmovi) i potraživanja.

Kredit i potraživanja vrednuju se po amortizovanoj vrednosti, primenom metode efektivne kamate, nakon umanjenja vrednosti po osnovu obezvređenja. Prihod od kamate se priznaje primenom metoda efektivne kamate, osim u slučaju kratkoročnih potraživanja, gde priznavanje prihoda od kamate ne bi bilo materijalno značajno.

Umanjenja vrednosti finansijskih sredstava

Na dan svakog bilansa stanja Preduzeće procenjuje da li postoje objektivni dokazi da je došlo do umanjenja vrednosti finansijskog sredstva ili grupe finansijskih sredstava (osim sredstava iskazanih po fer vrednosti kroz bilans uspeha). Obezvređenje finansijskih sredstava se vrši kada postoje objektivni dokazi da će, kao rezultat jednog ili više događaja koji su se desili nakon početnog priznavanja finansijskog sredstva, procenjeni budući novčani tokovi sredstava izmenjeni.

Obezvređenje (ispravka vrednosti) potraživanja vrši se indirektno za iznos dospelih potraživanja koja nisu naplaćena u periodu od 365 dana od datuma dospeća za plaćanje, a direktno ako je nemogućnost naplate izvesna i dokumentovana. Promene na računu ispravke vrednosti potraživanja evidentiraju se u korist ili na teret bilansa uspeha. Naplata otpisanih potraživanja uključuje se u bilansu uspeha kao prihod od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha.

Finansijske obaveze

Finansijske obaveze, uključujući obaveze po kreditima, inicijalno se priznaju po fer vrednosti primljenih sredstava, umanjene za troškove transakcije.

Nakon početnog priznavanja, ostale finansijske obaveze se vrednuju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem metoda efektivne kamate. Trošak po osnovu kamata se priznaje u bilansu uspeha obračunskog perioda.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
31. decembar 2024. godine

3.13. Porez na dobitak

Tekući porez

Porez na dobitak predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa propisima o oporezivanju Republike Srbije. Konačni iznos obaveze poreza na dobitak utvrđuje se primenom poreske stope od 15% na poresku osnovicu utvrđenu u poreskom bilansu Preduzeća. Poreska osnovica prikazana u poreskom bilansu uključuje dobitak prikazan u zvaničnom bilansu uspeha koji se koriguje za stalne razlike koje su definisane propisima o oporezivanju porezom na dobit Republike Srbije.

Republički propisi ne predviđaju da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u prethodnim periodima. Međutim, gubici iz tekućeg perioda mogu se koristiti za umanjenje poreske osnovice budućih obračunskih perioda, ali ne duže od 5 godina.

Odloženi porez

Odloženi porez na dobitak se obračunava korišćenjem metode utvrđivanja obaveza prema bilansu stanja, za privremene razlike proizašle između knjigovodstvene vrednosti sredstva i obaveza u finansijskim izveštajima i njihove odgovarajuće poreske osnovice korišćene u izračunavanju oporezivog dobitka. Odložene poreske obaveze se priznaju za sve oporezive privremene razlike, dok se odložena poreska sredstva priznaju u meri u kojoj je verovatno da će oporezivi dobiti biti raspoloživi za korišćenje odbitnih privremenih razlika.

Odloženi porez se obračunava po poreskim stopama za koje se očekuje da će se primenjivati u periodu kada se sredstvo realizuje ili obaveza izmiruje. Odloženi porez se evidentira na teret ili u korist bilansa uspeha, osim kada se odnosi na pozicije koje se evidentiraju direktno u korist ili na teret kapitala, i u tom slučaju se odloženi porez takođe raspoređuje u okviru kapitala.

3.14. Primanja zaposlenih

Porezi i doprinosi na zarade i naknade zarada

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, Preduzeće je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose za zaposlene na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Preduzeće je, takođe, obavezno da od bruto plata zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Doprinosi na teret poslodavca i doprinosi na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose.

Preduzeće nije uključeno u druge oblike penzijskih planova i nema nikakvih obaveza po ovim osnovama.

Otpremnine

U skladu sa Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom i/ili Pravilnikom o radu, Preduzeće ima obavezu da zaposlenom isplati otpremninu prilikom odlaska u penziju u iznosu tri prosečne zarade ostvarene u Republici Srbiji prema poslednjem objavljenom podatku Republičkog organa za poslove statistike. Preduzeće je izvršilo procenu sadašnje vrednosti ove obaveze i formiralo odgovarajuće rezervisanje po tom osnovu. Zbog povoljne starosne strukture i

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE

31. decembar 2024. godine

postojećeg broja zaposlenih, rukovodstvo Preduzeća veruje da bi takva rezervisanja, ukoliko bi bila procenjena, bila nematerijalna za poštnu prezentaciju finansijskih izveštaja.

Jubilarne nagrade

Pored toga, Preduzeće je u obavezi da isplati i jubilarne nagrade za 10, 20 i 30 godina neprekidnog rada u Preduzeću. Jubilarna nagrada za 10 godina iznos 50%, za 20 godina 100% a za 30 godina 150%, od iznosa prosečne mesečne zarade u Preduzeću, ostvarene u mesecu koji prethodi mesecu isplate.

3.15. Lizing

Lizing se klasifikuje kao finansijski lizing u svim slučajevima kada se ugovorom o lizingu na Preduzeće prenose svi rizici i koristi koje proizilaze iz vlasništva nad sredstvima. Svaki drugi lizing se klasifikuje kao operativni lizing.

Sredstva koja se drže po ugovorima o finansijskom lizingu se priznaju u bilansu stanja Preduzeća u visini sadašnjih minimalnih rata lizinga utvrđenih na početku perioda lizinga. Odgovarajuća obaveza prema davaocu lizinga se uključuje u bilans stanja kao obaveza po finansijskom lizingu. Sredstva koja se drže na bazi finansijskog lizinga amortizuju se tokom perioda korisnog veka trajanja, u zavisnosti od toga koji je od ova dva perioda kraći.

Zakupi kod kojih zakupodavac zadržava značajniji deo rizika i koristi od vlasništva klasifikuju se kao operativni lizing. Plaćanja po osnovu ugovora o operativnom lizingu priznaju se u bilansu uspeha ravnomerno kao trošak tokom perioda trajanja lizinga.

3.16. Prihodi i rashodi

Prihodi od prodaje robe, proizvoda i izvršenih usluga priznaju se u bilansu uspeha pod uslovom da su svi rizici i koristi prešli na kupca. Prihodi od prodaje se evidentiraju u momentu isporuke robe i proizvoda ili izvršenja usluge. Prihodi se iskazuju po fakturnoj vrednosti, umanjenoj za odobrene popuste i porez na dodatu vrednost.

U poslovnoj godni se priznaju svi prihodi i rashodi koji se odnose na poslovnu godinu bez obzira na datum njihove naplate odnosno isplate.

4. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE PROCENE

Sastavljanje finansijskih izveštaja zahteva od rukovodstva Preduzeća da vrši procene i utvrđuje pretpostavke koje mogu da imaju efekta na prezentovane vrednosti sredstava i obaveza i obelodanjivanje potencijalnih potraživanja i obaveza na dan sastavljanja finansijskih izveštaja, kao i prihoda i rashoda u toku izveštajnog perioda. Ove procene i pretpostavke su zasnovane na prethodnom iskustvu, tekućim i očekivanim uslovima poslovanja i ostalim raspoloživim informacijama na dan sastavljanja finansijskih izveštaja. Stvarni rezultati mogu da se razlikuju od procenjenih iznosa.

Najznačajnija područja koja od rukovodstva zahtevaju vršenje procene i donošenje pretpostavki predstavljena su u daljem tekstu:

4.1. Korisni vek nekretnina, postrojenja i opreme

Preduzeće procenjuje preostali korisni vek nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svake poslovne godine. Procena korisnog veka nekretnina, postrojenja i opreme je zasnovana na istorijskom iskustvu sa sličnim sredstvima, kao i predviđenom tehnološkom napretku i promenama ekonomskih i industrijskih faktora.

4.2. Umanjenje vrednosti imovine

Na dan bilansa stanja, Preduzeće vrši pregled knjigovodstvene vrednosti materijalne i nematerijalne imovine i procenjuje da li postoje indikacije za umanjeње vrednosti nekog sredstva. Prilikom procenjivanja umanjeња vrednosti, sredstva koja gotovinske tokove ne generišu nezavisno dodeljuju se odgovarajućoj jedinici koja generiše novac. Naknadne promene u dodeljivanju jedinici koja generiše novac ili u vremenu novčanih tokova mogu da utiču na knjigovodstvenu vrednost odnosno imovine.

4.3. Ispravka vrednosti potraživanja

Ispravka vrednosti sumnjivih i spornih potraživanja je izvršena na osnovu procenjenih gubitaka usled nemogućnosti kupaca da ispune svoje obaveze u roku koji prelazi rok tolerancije naplativosti potraživanja. Procena rukovodstva je zasnovana na starosnoj analizi potraživanja od kupaca, istorijskim otpisima, kreditnoj sposobnosti kupaca i promenama u

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE*31. decembar 2024. godine*

postojećim uslovima prodaje. Ovo uključuje i pretpostavke o budućem ponašanju kupaca i očekivanoj budućoj naplati. Promene u uslovima poslovanja, delatnosti ili okolnostima vezanim za određene kupce mogu da imaju za posledicu korekciju ispravke vrednosti sumnjivih i spornih potraživanja obelodanjene u priloženim finansijskim izveštajima.

4.4. Ispravka vrednosti zastarelih zaliha i zaliha sa usporenim obrtom

Preduzeće vrši ispravku vrednosti zastarelih zaliha kao i zaliha sa usporenim obrtom. Pored toga, određene zalihe Preduzeća vrednovane su po njihovoj neto ostvarivoj vrednosti. Procena neto ostvarive vrednosti zaliha izvršena je na osnovu najpouzdanijih raspoloživih dokaza u vreme vršenja procene. Ova procena uzima u obzir očekivano kretanje cena i troškova u periodu nakon datuma bilansa stanja i njena realnost zavisi od budućih događaja koji treba da potvrde uslove koji su postojali na dan bilansa stanja.

4.5. Sudski sporovi

Prilikom odmeravanja i priznavanja rezervisanja i utvrđivanja nivoa izloženosti potencijalnim obavezama koje se odnose na postojeće sudske sporove rukovodstvo Preduzeća donosi određene procene. Ove procene su neophodne radi utvrđivanja verovatnoće nastanka negativnog ishoda i određivanja iznosa neophodnog za konačno sudsko poravnanje. Usled inherentne neizvesnosti u postupku procenjivanja, stvarni gubici mogu da se razlikuju od gubitaka inicijalno utvrđenih procenom. Zbog toga se procene koriguju kada Preduzeće dođe do novih informacija, uglavnom uz podršku internih stručnih službi ili spoljnih savetnika. Izmene procena mogu da u značajnoj meri utiču na buduće poslovne rezultate.

5. NEMATERIJALNA IMOVINA

	Ulaganja u razvoj	Softver i ostala prava	Ukupno
Nabavna vrednost na početku godine	-	124	124
Povećanje:	-	285	285
Nabavka, aktiviranje i prenos	-	285	285
Nabavna vrednost na kraju godine	-	409	409
Neto sadašnja vrednost:	-	-	-
31.12.2024. godine	-	409	409
Neto sadašnja vrednost:	-	124	124
31.12.2023. godine	-	124	124

6. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

	u hiljadama dinara		
	Postrojenja i oprema	Nekr, postr. i oprema u pripremi	Ukupno
Nabavna vrednost na početku godine	0	4,648	4,648
Povećanje:	11,770	-	11,770
Nabavka, aktiviranje i prenos	11,770	-	11,770
Ostalo	-	4,648	4,648
Nabavna vrednost na kraju godine	-	-	-
Kumulirana ispravka na početku godine	-	-	-
Povećanje:	721	-	721
Amortizacija u toku godine	721	-	721
Stanje na kraju godine	721	-	721
Neto sadašnja vrednost:	-	-	-
31.12.2024. godine	11049	-	11049
Neto sadašnja vrednost:	-	4648	4648
31.12.2023. godine	-	4648	4648

7. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2024.	31. decembra 2023.
Odložene poreska sredstva po osnovu (a do c)	7	-
a) oporezive privremene razlika između knjigovodstvene vrednosti imovine i njene poreske osnovice	7	-

8. ZALIHE

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2024.	31. decembra 2023.
1. Materijal, rezervni delovi, alat i sitan inventar	471	-
1.1. Obračun nabavne vrednosti zaliha materijala, rezervnih delova, alata i sitnog inventara	-	-
1.2. Materijal	471	-
ZALIHE (1)	471	-

9. PLAĆENI AVANSI ZA ZALIHE I USLUGE

	u hiljadama dinara	
Opis	Plaćeni avansi za usluge u zemlji	Ukupno
1	4	6
Bruto plaćeni avansi na početku godine	42	42
Bruto plaćeni avansi na kraju godine	133	133
NETO STANJE		
31.12.2024. godine	133	133
31.12.2023. godine	42	42

10. POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE

	u hiljadama dinara	
Opis	Kupci u zemlji	Ukupno
1	6	9
Bruto potraživanja po osnovu prodaje na početku godine		
Bruto potraživanja po osnovu prodaje na kraju godine	3	3
NETO STANJE		
31.12.2024. godine	3	3
31.12.2023. godine	-	-

u hiljadama dinara			
Starost plaćenih avansa u danima	Potraživanja do 60/365 dana starosti	Potraživanja starija od 60/365 dana	Ukupno (2+3)
1	2	3	4
Kupci u zemlji (bruto)	3	-	3
Neto potraživanja	3	-	3

Na dospelu nenaplaćena potraživanja Društvo ne vrši obračun zatezne kamate.

11. OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA

1. Potraživanja za više plaćen porez na dobitak
 Neto potraživanja

I DRUGA POTRAŽIVANJA (1)

II POREZ NA DODATU VREDNOST

OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (I DO II)

u hiljadama dinara	
31. decembra 2024.	31. decembra 2023.
408	-
408	-
408	
779	909
1187	909

12. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA

1. Tekući (poslovni) računi
 2. Blagajna

UKUPNO (1 do 2)

u hiljadama dinara	
31. decembra 2024.	31. decembra 2023.
3.190	58
3	-
3.193	58

13. KAPITAL

PROMENE NA KAPITALU

u hiljadama dinara											
	Osnovni kapital	Upisani neuplaćen i kapital	Rezerve	Revalorizacione rezerve	Nerealizovani dobiti od HOV i dr	Nerealizovani gubici od HOV i dr	Neraspo-ređena dobit	Učešće bez prava kontrole	Gubitak	Ukupno	Gubitak iznad visine kapitala
Stanje 01.01.2024.	50	-	-	-	-	-	4558	-	-	4608	-
Pokriće gubitka										-	
Raspodela dobiti										-	
Povećanje	7233						2206			9439	
Smanjenje										-	
Ostalo:										-	
Dobit/(gubitak) za godinu										-	
Stanje 31.12.2024.	7283	-	-	-	-	-	6764	-	-	14047	-

Osnovni kapital Preduzeća u iznosu od 50.000,00 dinara upisan je u APR prilikom osnivanja Preduzeća, a preostali iznos kapitala u iznosu od 7.233.230,34 dinara u postupku je registracije i upisa u APR.

14. DUGOROČNA REZERVISANJA

U skladu sa Pravilnikom o radu Preduzeće ima obavezu isplate naknade zaposlenima prilikom odlaska u penziju u iznosu od 3 prosečne mesečne zarade ostvarene u Republici Srbiji u mesecu koji prethodi mesecu odlaska u penziju. Naknade zaposlenima po osnovu ovih planova nisu obezbeđene fondovima. Preduzeće nije izvršilo aktuarsku procenu sadašnje vrednosti ove obaveze, i s tim u vezi, nije izvršilo rezervisanja po tom osnovu u pratećim finansijskim izveštajima. Zbog povoljne starosne strukture i postojećeg broja zaposlenih, rukovodstvo Preduzeća veruje da bi takva rezervisanja, ukoliko bi bila procenjena, bila nematerijalna za poštenu prezentaciju finansijskih izveštaja.

15. OBAVEZE IZ POSLOVANJA

1. Dobavljači u zemlji

OBAVEZE IZ POSLOVANJA (1)

u hiljadama dinara	
31. decembra 2024.	31. decembra 2023.
1.989	161
1.989	161

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE

31. decembar 2024. godine

JP „ZOOHIGIJENA“ ČAJETINA

16. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2024.	31. decembra 2023.
1. Obaveze prema direktoru, odnosno članovima organa upravljanja i nadzora	270	208
I DRUGE OBAVEZE (1)	270	208
1. Obaveze za porez iz rezultata	-	804
2. Ostale obaveze za poreze, doprinose i druge dažbine	146	-
II OBAVEZE ZA OSTALE POREZE, DOPRINOSE I DRUGE DAŽBINE (1 do 2)	146	804
OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE (I DO II)	416	1.012

Usaglašavanje dobitka pre oporezivanja i poreske osnovice (obaveze za porez iz rezultata)

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2024.	31. decembra 2023.
Dobitak pre oporezivanja	2.595	5.362
Kapitalni dobici		
Kapitalni gubici		
Korekcije za stalne razlike		
- ispravke vrednosti pojedinačnih potraživanja kojima se istovremeno i duguje		
- transferne cene		
- kamate zbog neblagovremeno plaćenih javnih prihoda	1	
- ostale razlike		
- direktan otpis		
Korekcija za privremene razlike:		
- računovodstvena i poreska amortizacija	45	
- otpremnine		
- dugoročna rezervisanja		
- obaveze po osnovu javnih prihoda		
Poreski gubitak	2.641	5.362
Poreska osnovica		
Obračunati porez (po stopi od 15%)	396	804
Umanjenja po osnovu poreskih kredita		
Tekući porez na dobitak	396	804

17. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2024.	01.01-31.12. 2023.
1. Prihodi od premija, subvencija, dotacija, regresa, kompenzacija i povraćaja poreskih dažbina	21.596	8.879
I PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCIJA, DOTACIJA, DONACIJA I SL. (1)	21.596	8.879
OSTALI POSLOVNI PRIHODI (I)	21.596	8.879

18. TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2024.	01.01-31.12. 2023.
1. Troškovi materijala za izradu	911	-
2. Troškovi ostalog materijala (režijskog)	162	49
3. Troškovi goriva i energije	640	46
4. Troškovi jednokratnog otpisa alata i inventara	422	-
TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE (1 do 4)	2.135	95

19. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2024.	01.01-31.12. 2023.
1. Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	9.616	1.440
2. Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	1.457	218
3. Troškovi naknada po ugovoru o delu	20	-
4. Troškovi naknada fizičkim licima po osnovu ostalih ugovora	224	-
5. Troškovi naknada direktoru, odnosno članovima organa upravljanja i nadzora	2.475	1.290
6. Ostali lični rashodi i naknade	850	37
TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI (1 do 6)	14.642	2.985

20. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA

u hiljadama dinara

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
31. decembar 2024. godine

JP „ZOOHIGIJENA“ ČAJETINA

	01.01-31.12. 2024.	01.01-31.12. 2023.
1. Troškovi transportnih usluga	199	40
2. Troškovi usluga održavanja	329	56
3. Troškovi reklame i propagande	529	-
4. Troškovi ostalih proizvodnih usluga	27	-
TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (1 do 4)	1.084	96

21. NEMATERIJALNI TROŠKOVI

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2024.	01.01-31.12. 2023.
1. Troškovi neproizvodnih usluga	793	237
2. Troškovi reprezentacije	169	42
3. Troškovi premija osiguranja	64	35
4. Troškovi platnog prometa	110	-
5. Ostali nematerijalni troškovi	137	27
NEMATERIJALNI TROŠKOVI (1 do 5)	1.273	341

22. OSTALI RASHODI

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2024.	01.01-31.12. 2023.
1. Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme	11	-
OSTALI RASHODI (1)	11	-

23. ZNAČAJNI DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA

Preduzeće nema značajnih događaja nakon datuma bilansa koji imaju uticaj na poslovanje prezentaciju finansijskih izveštaja.

24. POTENCIJALNA SREDSTVA I OBAVEZE

Sudski sporovi

Preduzeće sa stanjem na dan 31. decembra 2024. godine nema sudskih sporova. Preduzeće ne očekuje gubitke u narednom periodu po osnovu sudskih sporova i shodno tome nije izvršilo rezervisanje za potencijalne gubitke po sudskim sporovima.

Data jemstva i garancije

Potencijalne obaveze društva na dan 31. decembra 2024. godine po osnovu datih jemstava i garancija datih povezanim pravnim licima ne postoje.

25. UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA

Ciljevi upravljanja rizicima finansijskih instrumenata

Poslovanje preduzeća je izloženo različitim finansijskim rizicima: tržišnom riziku, finansijskom riziku (deviznom i kamatnom), kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Finansijski rizici se sagledavaju na vremenskoj osnovi i prevashodno se izbegavaju umanjnjem izloženosti Preduzeća ovim rizicima.

Preduzeće ne koristi nikakve finansijske instrumente zaštite od efekata finansijskih rizika na poslovanje iz razloga što takvi instrumenti nisu u širokoj upotrebi, niti postoji organizovano tržište takvih instrumenata u Republici Srbiji.

Tržišni rizik

Preduzeće je osetljivo na prisustvo sistemskih rizika koji podrazumevaju rizike ekonomskog okruženja u okviru države, privredne grane i sl. na koje Preduzeće ne može da utiče: inflacija, promena poreskih propisa, carinskih propisa, limitiranje kamatnih stopa, privrednog okruženja, konkurencije, sirovinske baze i sl.

Ukoliko postoje nesistemske rizici, oni se identifikuju kroz uspešnost poslovanja uprave Preduzeća.

Finansijski rizik

U svom poslovanju Preduzeće je izloženo finansijskim rizicima koji se javlja kao devizni rizik i rizik od promene kamatnih stopa. Zadatak upravljanja tržišnim rizicima jeste da se upravlja i kontroliše izloženost tržišnim rizicima u okviru prihvatljivih pokazatelja, uz optimizaciju prinosa Preduzeće.

Devizni rizik

Izloženost Preduzeća deviznom riziku se odnosi na ostale dugoročne finansijske plasmane, kratkoročne finansijske plasmane, potraživanja, gotovinu i gotovinske ekvivalente, dugoročne kredite, ostale dugoročne obaveze, kratkoročne finansijske obaveze i obaveze iz poslovanja nominirane u stranoj valuti.

Kamatni rizik

Preduzeće je izloženo riziku promene kamatnih stopa na plasmanima i obavezama kod kojih su kamatne stope varijabilne. Ovaj rizik zavisi od finansijskog tržišta i Preduzeće nema na raspolaganju instrumente kojima bi ublažilo njegov uticaj.

Struktura plasmana i obaveza na dan 31. decembra 2024. i 2023. godine sa stanovišta izloženosti kamatnom riziku data je u sledećem pregledu:

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
31. decembar 2024. godine

	u hiljadama dinara	
Finansijska sredstva		
<i>Nekamatonosna</i>	4.383	967
Kamatonosna (fiksna kamatna stopa)	-	-
Kamatonosna (varijabilna kamatna stopa)	-	-
		967
	4.383	
Finansijske obaveze		
<i>Nekamatonosne</i>	2.405	1.173
Kamatonosne (fiksna kamatna stopa)	-	-
Kamatonosne (varijabilna kamatna stopa)	-	-
	2.405	1.173

Kreditni rizik

Preduzeće je izloženo kreditnom riziku koji predstavlja rizik da dužnici neće biti u mogućnosti da dugovanja prema Preduzeću izmire u potpunosti i na vreme, što bi imalo za rezultat finansijski gubitak Preduzeća. Kreditni rizik obuhvata dugoročne i kratkoročne finansijske plasmane, potraživanja i date garancije i jemstva trećim licima.

U Republici Srbiji ne postoje specijalizovane rejting agencije koje vrše nezavisnu klasifikaciju i rangiranje privrednih društava. Usled toga, Preduzeće je prinuđeno da koristi ostale javno dostupne finansijske informacije (npr. podatke o bonitetu koje pruža Agencija za privredne registre) i interne istorijske podatke o saradnji sa određenim poslovnim partnerom u cilju određivanja njegovog boniteta. Na osnovu boniteta kupca, utvrđuje se iznos njegove maksimalne kreditne izloženosti, u skladu sa poslovnom politikom usvojenom od strane rukovodstva Preduzeća. Iznos maksimalne kreditne izloženosti revidira se najmanje jednom godišnje.

U slučaju povećanja iznosa dospelih potraživanja i shodno tome povećane izloženosti kreditnom riziku, Preduzeće primenjuje mehanizme predviđene poslovnom politikom.

Izloženost Preduzeća kreditnom riziku ograničena je uglavnom na potraživanja od kupaca na dan bilansa. Nominalni iznos potraživanja od kupaca, pre izvršene ispravke vrednosti, sastoje se od jednog potraživanja od kupaca:

Rizik likvidnosti

Rukovodstvo Preduzeća upravlja rizikom likvidnosti na način koji mu obezbeđuje da Preduzeće u svakom trenutku mora da ispunjava sve svoje dospele obaveze. Preduzeće upravlja rizikom likvidnosti održavajući odgovarajuće novčane rezerve, praćenjem planiranih i stvarnih novčanih tokova i održavanjem adekvatnog odnosa priliva finansijskih sredstava i dospeća obaveza.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE

31. decembar 2024. godine

Ročnost dospeća finansijskih obaveza Preduzeća data je u sledećoj tabeli:

	u hiljadama dinara			
2024. godina	do 1 godine	od 1 do 2 godine	od 2 do 5 godina	Ukupno
Dugoročni krediti	-	-	-	-
Obaveze iz poslovanja	1.989	-	-	1.989
Krat. finan. obaveze	-	-	-	-
Ostale krat. obaveze	416	-	-	416
	2.405	-	-	2.405
2023. godina	do 1 godine	od 1 do 2 godine	od 2 do 5 godina	Ukupno
Dugoročni krediti	-	-	-	-
Obaveze iz poslovanja	161	-	-	161
Krat. finan. obaveze	-	-	-	-
Ostale krat. obaveze	1.012	-	-	1.012
	1.173	-	-	1173

Prikazani iznosi zasnovani su na nediskontovanim novčanim tokovima na osnovu najranijeg datuma na koji će Preduzeće biti obavezno da takve obaveze namiri (aktuelni anuitetni plan).

INDIKATORI OPŠTE LIKVIDNOSTI

	2024. godina	2023. godina
1 OBRTNA IMOVINA / KRATKOROČNE OBAVEZE	2,07	0,86

INDIKATORI UBRZANE LIKVIDNOST

2 OBRTNA IMOVINA BEZ ZALIHA / KRATKOROČNE OBAVEZE	1,82	0,82
--	------	------

Koeficijent ispod 1 pokazuje prisustvo rizika likvidnosti.

26. UPRAVLJANJE RIZIKOM KAPITALA

U postupku upravljanja kapitalnim rizikom, rukovodstvo Preduzeća ima za cilj očuvanje mogućnosti da posluje po principu stalnosti poslovanja, istovremeno maksimizirajući prinose vlasnicima i drugim interesnim stranama putem optimizacije odnosa duga i kapitala. Rukovodstvo Preduzeća pregleda strukturu odnosa dugova i kapitala na godišnjoj osnovi.

Preduzeće analizira kapital kroz pokazatelj zaduženosti. Ovaj pokazatelj izračunava se kao odnos neto obaveza (zaduženosti) i ukupnog kapitala. Neto zaduženost se obračunava tako što se ukupne finansijske obaveze (kratkoročne i dugoročne) umanje za gotovinu i gotovinske ekvivalente. Ukupan kapital predstavlja zbir svih kategorija kapitala prikazanih u bilansu stanja i neto zaduženosti.

Pokazatelji zaduženosti na dan 31. decembra 2024. i 2023. godine su bili sledeći:

		u hiljadama dinara
1. Ukupne obaveze (dugoročne i kratkoročne)	2.405	1.173
2. Ukupan sopstveni kapital	14.047	4.608
Pokazatelj zaduženosti (koeficijent 1/2)	0,171	0,254

Ako je koeficijent/stopa zaduženosti iznad 1 prisutan je rizik zaduženosti jer su ukupne obaveze veće od ukupnog sopstvenog kapitala kao garatne supstance poveriocima. Koeficijent/stopa pokazuje pozitivan/negativan trend u odnosu na prethodnu godinu.

Informacije o najvećim kupcima

27. USAGLAŠAVANJE POTRAŽIVANJA I OBAVEZA

Predzeće na dan 31.12.2024. godine ima potraživanje od jednog kupca. Preduzeće je izvršilo usaglašavanje svojih obaveza sa stanjem na dan 31. decembra 2024. godine.

Imajući uvidu da je usaglašavanje sa dobavljačima vršeno na četiri različita datuma, nije praktično navesti koliko iznose usaglašene obaveze sa dobavljačima, ali nije bilo materijalno značajnih neusaglašenih stanja obaveza.

Izvršeno je usaglašenje sa svim poslovnim bankama sa stanjem na dan 31. decembra 2024. godine. Nije bilo neusaglašenih stanja.

U postupku usaglašavanja sa poslovnim partnerima, nisu utvrđena materijalno značajna neusaglašena potraživanja i obaveze.

28. NAČELO STALNOSTI POSLOVANJA

Finansijski izveštaji su sastavljeni na načelu nastanka poslovnog događaja (načelo uzročnosti) i načelu stalnosti poslovanja.,

Prema načelu nastanka poslovnog događaja učinci poslovnih promena i drugih događaja se priznaju u momentu nastanka (a ne kada se gotovina ili njen ekvivalent primi ili isplati). Finansijski izveštaji sastavljeni na načelu nastanka poslovnog događaja (osim Izveštaja o tokovima gotovine) pružaju informacije ne samo o poslovnim promenama iz prethodnog perioda, koje uključuju isplatu i prijem gotovine, već takođe i o obavezama za isplatu gotovine u budućem periodu i o resursima koji predstavljaju gotovinu koja će biti primljena u budućem periodu.

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom da će Preduzeće da posluje u neograničenom vremenskom periodu i da će da nastavi sa poslovanjem i u doglednoj budućnosti.

Osim toga, do dana odobrenja ovih izveštaja, obaveze iz poslovanja i obaveze po kreditima i drugim poveriocima se redovno izmiruju, a na osnovu sprovedenih analiza rukovodstvo očekuje da će biti u mogućnosti da nastavi da ih uredno izmiruje i u doglednoj budućnosti.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
31. decembar 2024. godine

JP „ZOOHIGIJENA“ ČAJETINA

Zbog specifičnosti situacija i uticaja na celokupnu privredu i povezane industrije, uticaj situacija na finansijske performanse Preduzeće nije trenutno moguće proceniti sa visokim nivoom pouzdanosti.

Na bazi prethodno navedenog finansijski izveštaji su sastavljeni u skladu sa načelom nastavka poslovanja, koji podrazumeva da će Preduzeće nastaviti da posluje u neograničenom vremenskom periodu i da će da nastavi sa poslovanjem i u doglednoj budućnosti.

Zlatibor, 17.03.2025. god.

Odgovorno lice za sastavljanje fin. izveštaja:



Odgovorno lice/zastupnik

JP „Zoohigijena“ Čajetina
Aleksandra Karađorđevića 6A
Čajetina

Beograd 20.03.2025. godine
Broj:

Predmet: Pismo rukovodstvu i organima upravljanja o obavljanju revizije finansijskih izveštaja za 2024. godinu

I UVOD

1. U skladu sa ugovorom br. 565/2024 od 23.09.2024 godine, izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja Vašeg Preduzeća za 2023. godinu.

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji, Međunarodnim standardima revizije (MSR -ISA) i Kodeksom etike za profesionalne računovođe. Ova regulativa nalaže da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se u razumnoj meri uverimo da finansijski izveštaji ne sadrže materijalno značajne greške. Revizija koju smo obavili kod JP „Zoohigijena“ Čajetina, je uključila ispitivanje dokaza, na bazi provere uzoraka, koji potkrepljuju iznose i obelodanjivanja u finansijskim izveštajima. Takođe, izvršili smo ocenu korišćenih računovodstvenih načela i značajnih procena izvršenih od strane rukovodstva.

Međunarodni standardi revizije (MSR 260) nalažu da Vam saopštimo nalaze revizije finansijskih izveštaja koji su od značaja za upravljanje.

Vreme obavljanja revizije

Reviziju finansijskih izveštaja za 2024 godinu smo obavili u periodu decembar 2024. godine januar 2025. godine kroz posao prethodne revizije i u periodu februar i mart 2025. godine u postupku konačne revizije finansijskih izveštaja. U toku revizije, usredsredili smo se na ispitivanje valjanosti iznosa koji su iskazani u finansijskim izveštajima na dan 31.12.2024. godine

Pojedine informacije i tabele koje prikazuju stanja i promene na pojedinim bilansnim pozicijama dobili smo tokom vršenja revizije.

Napominjemo da se naša ispitivanja tokom revizije finansijskih izveštaja vrše na bazi uzoraka te da naše skretanje pažnje rukovodstvu navedeno u ovom pismu ne isključuju eventualno postojanje i drugih nedostataka koja nismo uočili tokom posla revizije finansijskih izveštaja.

Obim ispitivanja

Obim ispitivanja sveli smo na nivo koji smo, u datim okolnostima, smatrali dovoljnim da izrazimo mišljenje o objektivnosti i istinitosti finansijskih izveštaja za 2024. godinu.

II NEDOSTACI UOČENI U POSTUPKU VRŠENJA REVIZIJE

Tokom revizije, identifikovali smo određene nepravilnosti i ovim pismom želimo da o tome upoznamo rukovodstvo Preduzeća, kao i našim preporukama za njihovo otklanjanje

Ovaj izveštaj je namenjen isključivo za upotrebu od strane rukovodstva Preduzeća.

1.Nalaz

Preduzeće u okviru osnovnog kapitala na kontu 303 - Državni kapital, evidentira kapital u iznosu od 7.283 hiljada dinara. Registrovani kapital kod Agencije za privredne registre iznosi 50 hiljada dinara. Razlika između evidentiranog kapitala u poslovnim knjigama i kapitala registrovanog u APR-u u visini od 7.233 hiljada dinara nastala je po osnovu povećanja osnovnog kapitala od strane osnivača u 2024. godini.

Preporuka

Potrebno je da Preduzeće izvrši registracija povećanja osnovnog kapitala u APR-u.

III ZAVRŠNE NAPOMENE

Želimo da Vam se zahvalimo na saradnji i razumevanju. Takođe, želimo još jednom da ukažemo da smo obim i postupke ispitivanja revizije sveli na nivo koji smo u datim okolnostima smatrali neophodnim za svrhe formiranja i izražavanja Mišljenja o objektivnosti i istinitosti finansijskih izveštaja. Stoga, nepravilnosti koje smo uočili i koje smo naveli u ovom pismu ne znače da eventualno ne postoje i druge nepravilnosti u Vašem poslovnom sistemu.

S poštovanjem,

dr. Luka Filipović, licencirani ovlašćeni revizor

EuroAudit d.o.o.

